

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
Дирекција за набавку и продају

REGISTROVANO
230
Kartica 953/4261
05-09-2016
Prilozak
Prilozak

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
Бр. 46-39
05 SEP 2016
БЕОГРАД



УГОВОР број 46 – 22- 211 -16

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА
МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ – УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ – Дирекција за набавку
и продају коју заступа пк др Александар Буквић, дипл.инж. – у даљем тексту
Купац

Телефон: 011/20-59-159
Телефакс: 011/300-63-30
Матични број: 07093608
Шифра делатности: 75220
ПИБ: 102116082
Текући рачун: 840-1620-21
Код: Управа за трезор

и

ВЕТЕСО d.o.o, Адреса : Палмира Тољатија 686, Земун, које заступа директор
Бранислав Авлијаш, у даљем тексту Добављач

Матични број: 17233076
ПИБ: 100092338
Телефон: 011/319-07-01
Телефакс: 011/319-07-02
Текући рачун број: 205-89663-80
Код банке: Комерцијална банка

Правни основ:

Јавна набавка бр. 7/16, Одлука о додели уговора бр. 46 – 31 од 18.08.2016. године и
понуа добављача бр. 018-Р/2016 од 02.08.2016. године



ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Продавац се обавезује да Купцу, односно његовим примаоцима испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, купчеви примаоци да преузму и плате испоручена добра **произвођача "ВЕТЕСО" из Земуна** по следећем:

Ред бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
ПАРТИЈА 1: ОДЕЛА ЗА СЛУЖБЕНУ УНИФОРМУ ПВЛ					
1.	ОДЕЛО за официре, зимско смб	ком	200	12.125,00	2.425.000,00
2.	ОДЕЛО за подофицире, зимско смб	ком	200	12.125,00	2.425.000,00
3.	ОДЕЛО за официре, летње смб	ком	260	11.250,00	2.925.000,00
4.	ОДЕЛО за подофицире, летње смб	ком	140	11.250,00	1.575.000,00
5.	ОДЕЛО за официре, зимско опб	ком	150	12.125,00	1.818.750,00
6.	ОДЕЛО за официре, летње опб	ком	150	11.250,00	1.687.500,00
7.	ОДЕЛО за подофицире, летње опб	ком	100	11.250,00	1.125.000,00
8.	ПАНТАЛОНЕ летње, смб	ком	200	3.450,00	690.000,00
УКУПНО:					14.671.250,00 динара

ЦЕНА

Члан 2.

Цене из члана 1. овог уговора односе се на јединицу мере (ком), испоручених добара у складишта купчевих примаоца – што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта. Цене из члана 1. су без пореза на додату вредност.

Укупна вредност уговора износи **14.671.250,00 динара** без пореза на додату вредност, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи **17.605.500,00 динара**.

Цена је **фиксна** и не може се мењати до коначне реализације уговора.

КВАЛИТЕТ И ОВЕРА УЗОРАКА

Члан 3.

Купац за сва добра из партије 1 **не обезбеђује основни и помоћни репроматеријал за израду уговорених добара.**

Добављач са којим се закључи уговор у обавези је да изради добра из табеле 1, у складу са Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС), односно овереним узорцима.

Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС). Ванредни пријем и пријем уз бонификацију се неће вршити по било ком основу.

Добра из партије 1 се израђују према структури величинских бројева.

Са овереним узорцима добара из партије 1, овлашћени представници добављача се могу упознати у Одсеку за ИнМС – ВТИ Жарково, Ратка Ресановића бр. 1, уз претходну најаву на телефоне 011/2051-699 или 011/2051-551;

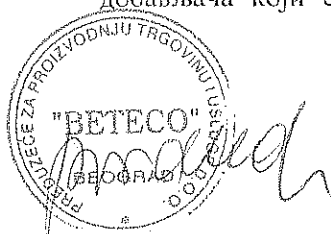
Добављач са којим се закључи уговор, узорке са којима су добављача могли да се упознају пре достављања понуда за јавну набавку, може преузети на реверс у Одсеку за ИнМС–ВТИ Жарково. Преузети узорци служиће добављачу као смерница за израду сопствених узорака за оверу за серијску производњу.

Овера узорака

Добављач са којим се закључи уговор у обавези је да изврши оверу узорака свих добара.

Овера узорака врши се само органолетички и иста је бесплатна;

Оверу узорака готових добара из партије 1 врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково (контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551). Овера узорака се врши на основу званичног захтева добављача који се доставља на адресу: Одсек за ИнМС Војнотехнички институт –



Београд, Ратка Ресановића бр. 1. У захтеву добављач наводи датум достављања узорка, број уговора, назив и количину узорка;

За оверу узорка добара коју врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково, добављач је у обавези да достави **по два комада готовог добра**. По извршеној овери Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково је у обавези да један оверени узорак пломбира и изда добављачу ради серијске производње и квалитативног пријема. Други узорак задржава Војнотехнички институт. Оверени узорци не улазе у укупне количине за квалитативни пријем.

Рок за оверу узорка од стране Одсека за ИнМС ВТИ односно за обавештење о одбијању овере са разлосима одбијања, је **највише 5 радних дана** од дана достављања узорка, за сваки покушај овере узорка. Уколико је овера узорка трајала дуже, Одсек за ИнМС је у обавези да достави обавештење УОЛ СМР МО, УСн СМР МО и добављачу о броју дана кашњења при овери узорка и рок испоруке се продужава за тај број дана у кашњењу овере узорка.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 4.

Општи део

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати квалитету који је прописан у техничкој спецификацији која је саставни део уговора, односно овереним узорцима за производњу.

Квалитативни пријем врши **Војна контрола квалитета СМР МО (ВКК СМР МО)** искључиво у Републици Србији.

Добављач се обавезује да у року не дужем од **15 дана од дана** потписивања уговора изради **План производње-термин план реализације уговора** и исти достави ВКК СМР МО.

План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

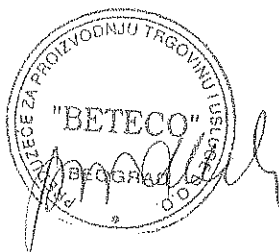
Добављач се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи **План квалитета и/или План контролисања добара** која су предмет уговора.

План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када.

План контролисања је документ добављача и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са спецификованим захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Добављач је у обавези да благовремено обавести ВКК СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу ykk@mod.gov.rs о припремљености добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. ВКК СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од **5 радних дана од захтеваног дана за пријем**. Један примерак захтева за квалитативни пријем добављач доставља и Управи за општу логистику СМР МО у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем у року од **10 дана од захтеваног дана за пријем**. Уколико ВКК СМР МО из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК СМР МО о томе писаним путем



обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а **добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.**

Добављач се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Добављач има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара.

Пре отпочињања квалитативног пријема, добављач је у обавези да проверавачу квалитета ВКК СМР МО омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о органолептичком пријему.

Добављач је у обавези да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом или пломбом.

КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 1

Квалитативни пријем уговорених добара **се врши у две фазе.** У првој фази врши се квалитативни пријем репроматеријала (основна тканина, постава, егализир, металних дугмади, ознака припадности ВС и шармеза), а у другој фази врши се квалитативни пријем готовог добра.

❖ Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине, поставе, егализира металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза

Добављач је у обавези да припреми укупне потребне количине основне тканине, поставе, егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза.

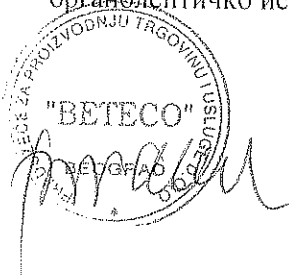
Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине и поставе врши се органолептички и лабораторијски.

Квалитативни пријем егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза врши се само органолептички, с тим да је добављач у обавези да при извршењу органолептичког пријема приложи и стави на увид проверавачу квалитета ВКК СМР МО оригиналне Извештаје о испитивању егализира, ознаке припадности ВС и шармеза из лабораторије акредитоване од стране Акредитационог тела Републике Србије, а за металну дугмад може и од стране Војнотехничког института из којих се може недвосмислено утврдити да је квалитет егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза у складу са захтеваном техничком спецификацијом. Ако добављач не стави на увид и не приложи Извештај о испитивању егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза и уколико резултати из приложених извештаја не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

Добављач је у обавези да издвоји репроматеријал – основну тканину, поставу, егализир, металну дугмад, ознаку припадности ВС и шармез од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине основне тканине, поставе, егализира и шармеза проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа минимум 10 % репроматеријала – основне тканине, поставе, егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза.

Проверавач ВКК СМР извршиће узорковање основне тканине и поставе (за органолептичко испитивање и лабораторијско испитивање у I и II степену).



Ако ВКК приликом органолептичког пријема основне тканине и поставе уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина основне тканине и поставе се добављачу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача при органолептичком пријему може захтевати поновни комисијски органолептички пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из предметне области), које споразумно одређују Војна контрола квалитета СМР МО и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком пријему и уколико су основна тканина и постава условне у органолептичком погледу, сачињава пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.

Број узорка за лабораторијску проверу квалитета основне тканине и поставе:

- ❖ из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
- ❖ из партије од 31 до 100 бала 2 узорка;
- ❖ из партије од 101 до 200 бала 3 узорка и
- ❖ више од 200 бала представља нову партију.

Исецање узорка основне тканине и поставе врши се на најмање три метра од почетка или краја тканине у бали. Величина једног узорка који се издваја за лабораторијско испитивање квалитета износи 2 m (1,2 m + 0,8 m, за испитивања у I и II степену). На вуненим тканинама просечно на сваких 10 m тканине дозвољава се највише једна грешка, а на синтетичким тканинама (постава) просечно на сваких 6 m тканине дозвољава се највише једна грешка. Све грешке морају да буду обележене концем/пластичном сплинтом на ивици тканине (све грешке морају да буду обележене са исте стране тканине). Све бале са већим бројем грешака од дозвољеног сматраће се безусловним.

Добављач је у обавези да увећа количину тканине и поставе за количину узорка који се издвајају за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).

ВКК СМР МО одређује лабораторију за испитивање основне тканине и поставе. Лабораторијско испитивање квалитета основне тканине и поставе врши се у акредитованим лабораторијама РС о трошку добављача.

Добављач преузима на чување контраузорке основног репроматеријала – основне тканине и поставе до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорка на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће добављач о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган ВКК СМР МО доноси **решење о пријему**, односно одбијању основне тканине и поставе са разлосима одбијања. Решење се доноси у року од **5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО**. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава



добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Добављач не може започети конфекционирање уговорених добара пре него што добије Решење о пријему основне тканине, поставе, егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза, од стране ВКК СМР МО.

НАПОМЕНА: Уколико се производња репроматеријала и конфекционирање готових добара врши ван територије Републике Србије, органолептичка и лабораторијска провера квалитета основне тканине, поставе, као и лабораторијска провера квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем извршиће се из готовог добра. Квалитативни пријем егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС и шармеза који су уграђени у готово добро врши се органолептички из готових добара, с тим да је добављач у обавези да при извршењу органолептичког квалитативног пријем приложи и стави на увид проверавачу квалитета ВКК СМР МО оригинални Извештај о испитивању квалитета егализира, металних дугмади, ознаке припадности ВС, и шармеза из акредитоване лабораторије РС, а за металну дугмад може и из Војнотехничког института. За лабораторијско испитивање квалитета у I и у II степену основне тканине, поставе и осталог помоћног репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем узима се по један узорак и један контраузорак груписањем добара израђених од тканине по истој техничкој спецификацији, исте боје и истом технологијом израде. Један узорак чини две једнице мере готовог добра. Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета основне тканине, поставе и уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем (испитивања у првом и другом степену).

❖ **Квалитативни пријем готовог добра**

На сваком појединачном готовом добру мора да буде прикачена оловна пломба.

Добављач је у обавези да издвоји готова добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора.

ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа 100 % припремљених готових добара за испоруку.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју **записник о извршеном органолептичком пријему** и уколико су готова добра условна у органолептичком погледу, сачињава/ју пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета, за добра код којих се врши лабораторијска провера квалитета.

Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача при органолептичком пријему може захтевати поновни комисијски органолептички пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из предметне области), које споразумно одређују ВКК СМР МО и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси страна чија је тврдња оспорена. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

Лабораторијски се проверавају следећа добра: одело за официре зимско СМБ, одело за подофицире летње СМБ и одело за официре летње ОПБ.

За лабораторијску проверу квалитета у I степену узима се 1 (један) узорак и 1 (један) контраузорак за II степен испитивања (суперанализу). Један узорак чини једно одело.

Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).



Лабораторијска провера квалитета одела за официре зимског СМБ, одела за подофицире летњег СМБ и одела за официре летњег ОПБ подразумева лабораторијску проверу квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем.

После три хемијска чишћења са пеглањем не сме доћи до било каквих визуелних промена које умањују естетски изглед и употребну вредност одевног предмета, а првенствено:

- одлепљивање међупоставе (појава мехурића на лицу одевног предмета),
- деформација пластичне дугмади,
- брисање садржаја етикета,
- скупљање/набирање шавова и слично.

ВКК СМР МО одређује лабораторију за испитивање готових добара. Лабораторијско испитивање квалитета готових добара се врши у акредитованим лабораторијама РС о трошку добављача.

Добављач преузима на чување контраузорке готових добара до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће добављач о свом трошку.

У случајевима када нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган ВКК СМР МО доноси **решење о пријему**, односно одбијању уговорених добара са разлогама одбијања. Решење се доноси у року од **5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО**. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих партија или њихових делова, добављач је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК СМР МО пружи доказ о поступању са неусаглашеним производом.

Један примерак Решења о пријему и Записника о органолептичком пријему/одбијању добара које је донела ВКК СМР МО обавезно се доставља УОЛ ради праћења реализације Уговора.

Забрањује се испорука добара пре добијања Решења о пријему и Записника о органолептичком пријему од стране ВКК СМР МО.

Добављач је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави оригинал Решење о пријему и Записник о органолептичком пријему готових добара.

Квантитативни пријем врши комисија или лице које одреди крајњи прималац, према важећим прописима и наређењима. Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО на транспортном паковању, контролисање до 10% испоручене количине и провера садржаја транспортног паковања и његове усаглашености са декларацијом на транспортном паковању) врши се у складишту крајњег примаоца уговорених добара о чему се сачињава и комисијски записник о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке.



АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 5.

Трошкове амбалаже сноси добављач и амбалажа се не враћа.

Добра из партије 1 се пакују појединачно на вешалице које су заштићене-прекривене провидном најлоном кесом. На горњем делу сваке вешалице мора бити залепљена налепница са видљиво исписаним величинским бројем. Панталоне морају да буду причвршћене за вешалицу пластичном «штипаљком». На сваком појединачном добру мора да буде прикачена оловна пломба.

Амбалажне-транспортне кутије затварају се по отворима квалитетном лепљивом траком, која обухвата цео обим кутије (по дужини и висини) и искључиво је из једног дела.

На ужој страни транспортне амбалажне-кутије, у горњем десном углу лепи се папирна етикета формата А5 која садржи следеће податке:

- назив и место добављача/произвођача,
- број уговора,
- назив добра,
- количину,
- величински број,
- просечну бруто масу кутије и
- годину производње.

Транспортне-амбалажне кутије морају бити нове и не смеју садржати било какве додатне штампане или писане натписе, етикете и сл.

ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 6.

Гарантни рок за уговорена добра је **12 (дванаест) месеци**. Гарантни рок почиње да траје од дана испоруке уговорених добара у складиште крајњег примаоца.

Крајњи примаоци уговорених добара ће у случају евентуалних недостатака у квалитету, количини и очигледних грешака као и накнадног испољавања скривених мана (све оно што није било могуће утврдити у редовном поступку контроле квалитета) или рекламације било које врсте у почетној фази употребе добара и у периоду гарантног рока за сваки утврђени недостатак упознати и Војну контролу квалитета СМР МО, о чему ће сачинити комисијски записник који ће доставити добављачу са захтевом за отклањање недостатка на добрима код којих је дошло до одступања у квалитету односно квантитету. Добављач је у обавези да о свом трошку у року од 20 дана од добијања писаног захтева, отклони недостатке, односно да испоручи друга условна добра и да о томе обавести Војну контролу квалитета СМР МО. Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке, односно да испоручи нова добра, комисија наручиоца ће извршити процену штете коју је добављач у обавези да надокнади наручиоцу.

Код решавања рекламације наручилац може захтевати суперанализу контра узорака или суперанализу узорка из складишта наручиоца, која су предмет Уговора.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 7.

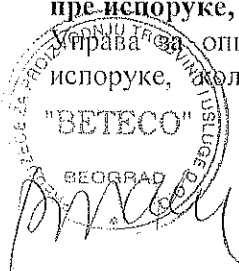
Рок испоруке је **150 (стопедесет) дана** од дана потписивања уговора.

Испоруку уговорених добара до крајњих примаоца врши добављач сопственим превозом и о свом трошку. Врсту превоза одређује добављач.

Испорука се сматра извршеном даном предаје добара примаоцу, што се доказује овереном отпремницом коју је потписало лице или комисија за пријем крајњег примаоца.

Добављач је у обавези да најави испоруку уговорених добара најмање **3 (три) дана пре испоруке**, телефоном и у писаном облику путем телефакса.

Управа за општу логистику СМР МО задржава право измене диспозиције – места испоруке, количине по месту испоруке без сагласности добављача и структуре



величинских бројева уз сагласност добављача, с тим да су укупно уговорене количине непромењиве.

Место испоруке, адреса, лице за контакт, контакт телефон за партију 1: Складиште "КАЧАРЕВО", ЈНА бб Качарево, цл Велковски Предраг, 063/741-73-36 или 013/602-287.

Диспозиције су:

ПАРТИЈА	Р. бр	Назив	ДИСПОЗИЦИЈА					Укупна количина
			Складиште "Качарево"	ВП 2977 Београд	ВП 2079-4 Ниш	ВП 2078-5 Младеновац	ВП 2289 Београд	
1.	1	ОДЕЛО за официре, зимско смб	200					200 ком
	2	ОДЕЛО за подофицире, зимско смб	200					200 ком
	3	ОДЕЛО за официре, летње смб	260					260 ком
	4	ОДЕЛО за подофицире, летње смб	140					140 ком
	5	ОДЕЛО за официре, зимско опб	150					150 ком
	6	ОДЕЛО за официре, летње опб	150					150 ком
	7	ОДЕЛО за подофицире, летње опб	100					100 ком
	8	ПАНТАЛОНЕ летње, смб	200					200 ком

ПЛАЋАЊЕ

Члан 8.

За добра из партије 1 исплату уговорених добара врши Управа за општу логистику СМР МО, шифра програма 1703, шифра ПА 0001, књиговодствена шифра "953" konto 4261.

Добављач је дужан да Управи за општу логистику за испоручена добра достави следећу исплатну документацију:

- оригинални и оверени рачун, у два примерка
- оригиналну отпремницу добављача потписану од стране примаоца добара,
- оригинал решење о пријему са записником о органолептичком пријему ВКК СМР МО
- записник о квалитативном и квантитативном пријему, с тим што се плаћају само стварно примљене количине без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Рок плаћања је **30 (тридесет) дана** од дана пријема комплетне исплатне документације у деловодство крајњег примоца.

Уколико Добављач не достави исплатну документацију за наплату испоручених добара одмах, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана испоруке, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио са достављањем исте.

Порез на додату вредност ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о ПДВ-у (Сл.Гласник РС 84/04 и 86/04 – исправке, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14 и 83/15).

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уколико добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2% (промила) од укупне вредности добара



испоручених са закашњењем дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из члана 7. овог Уговора не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наплату уговорне казне врши Купац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, раскине Уговор или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, купац, без сагласности добављача и обавезе обавештавања, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза, меницу (коју доставља приликом потписивања Уговора), поднесе на наплату банци код које добављач има отворен текући рачун, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Купац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен напред наведеном уговорном казном, без обавезног обавештавања, и да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза добављача, меницу, поднесе на наплату банци код које продавац има отворен текући рачун, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које странама у уговору нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у уговору.

Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејста (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

Страна у уговору погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

Страна у уговору која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.

Као виша сила не сматрају се околности које су довеле до смањења, односно редуковања пословног и техничког капацитета код Добављача, а које нису проузроковане вишом силом на начин како је то дефинисано одредбама претходних тачака овог члана.

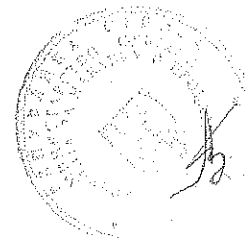
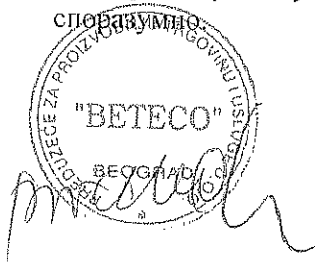
Уколико утицај више силе траје дуже од 1 (једног) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине Уговор без последица за себе.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора решавају

споразумно



У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, уговорене стане су сагласне да спорове решавају код Привредног суда у Београду.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Овај уговор може бити измењен због наступања више силе или због наступања других објективних и доказивих разлога; допуњен или раскинут, само сагласношћу обе уговорне стране и у писаној форми.

Купац задржава право да једнострано раскине уговор у случајевима предвиђеним чланом 9. овог Уговора.

ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Члан 13.

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09).

Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које Додављачу ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, и "Сл. СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Додављач је дужан да без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени, а која наступи током важења овог уговора а тиче се истог и да о томе доставити доказ.

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну, а један примерак за потребе Војне контроле квалитета.

Наручилац задржава право да уговор умножи и изворно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговор је потписан дана 05.09.2016. године.

ДОБАВЉАЧ:

ВЕТЕСО d.o.o

ДИРЕКТОР



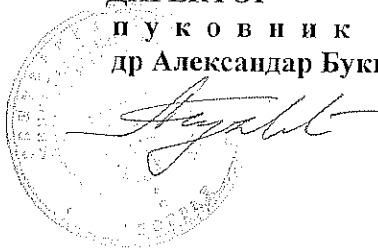
КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

ДИРЕКТОР

ПУКОВНИК

др Александар Буквић, дипл.инж.



ПРИЛОГ 1: ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА СА КОЛИЧИНАМА

ПАРТИЈА 1: Одела за службену униформу ПВЛ

ОДЕЛО за офицере, зимско, смб – 200 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168									
171			10						
174				20					
177		10	20	20					
180		10	10	20					
183			20	10					
186			10	20					
189			5						
192									
195					5				
198					5	5			
Ук у п н о комада:									200

ОДЕЛО за подофицире, зимско, смб – 200 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
165									
168		5	5	5	5				
171				10	10				
174			5	10	10				
177			5	10	10				
180			10	10	10	10			
183			10	10	10	10			
186			5	5	10				
189				5					
192									
195					5				
198									
Ук у п н о комада:									200

ОДЕЛО за офицере, летње, смб – 260 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168									
171			10	10	10				
174		10	10	20	10				
177			10	20	20	10			
180				10	10	10	10		
183			10	10	10	10			
186				10	10	10			
189						10			



192									
195									
198									
Укупно комада:									260

ОДЕЛО за подофицире, летње, смб – 140 ком.

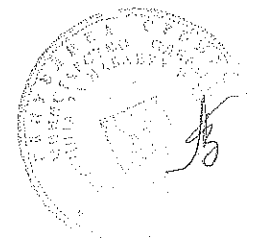
Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168				5	5				
171				5	5				
174			5	5	5	5			
177				5	5	5			
180			5	10	10	5	5		
183					10	5			
186			5	5	5	5			
189					5	5			
192									
195						5			
198									
Укупно комада:									140

ОДЕЛО за официре, зимско, опб – 150 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168									
171				10	10				
174				10	10	10			
177					10	10			
180				10	10	10			
183				10	10	10			
186					10	10			
189									
192									
195									
198									
Укупно комада:									150

ОДЕЛО за официре, летње, опб – 150 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168			5	5	5				
171				5	5	5			
174				5		5			
177				5	5				
180				5	10	5			
183				10	5	5			
186			5	5	10				



189				5	5	5			
192									
195				5	5	5			
198					5	5			
Ук у п н о комада:									150

ОДЕЛО за подофицире, летње, опб – 100 ком.


Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168				5	5				
171				5	5	5			
174				5					
177			5	5					
180				5					
183				5					
186				5	5				
189				5	5				
192				5		5			
195					5	5			
198					5	5			
Ук у п н о комада:									100

ПАНТАЛОНЕ летње смб – 200 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168									
171			10	10	10	5			
174				10	15	15			
177				5	20	10	5		
180				10	10	10			
183				10	15				
186				10	10	10			
189									
192									
Ук у п н о комада:									200

ДОБАВЉАЧ:
ВЕТЕСО d.o.o

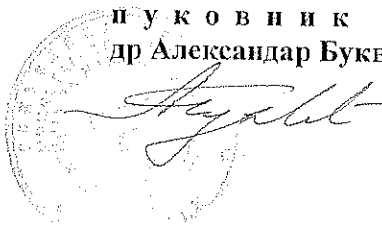
ДИРЕКТОР
[Signature]



КУПАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

ДИРЕКТОР
п у к о в н и к
др Александар Буквић, дипл.инж.

[Signature]



ПРИЛОГ 2:

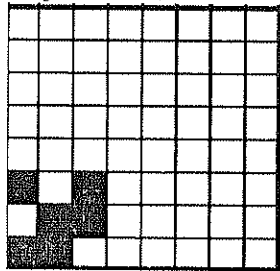
ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ за Партију 1 – Одела за службену униформу ПВЛ

ОДЕЛА (блуза и панталоне) и ПАНТАЛОНЕ се израђују према овим техничким спецификацијама, СОРС 6487/84 (блуза летња), СОРС 6486/84 (блуза зимска), СОРС 6491/84 (панталоне) и овереним узорцима из ранијих набавки. За све неусаглашености између стандарда одбране (СОРС) и оверених узорака, приоритет веће важности имају оверени узорци.

Одела летња и зимска за официре и подофицире, смб и опб и панталоне летње смб се израђују од следећих материјала:

▪ **Основна тканина за одела летња** (за официре и подофицире, смб и опб и панталоне летње смб)

- Тканина се производи у сивомаслиној (смб) и оловноплавој (опб) боји (боја је према овереном узорку);
- Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава: 70% вуна, 30% полиестар (толеранција $\pm 5\%$);
- Финоћа вунених влакана: од 19,5 μm до највише 21 μm ;
- Финоћа полиестарских влакана са антипилинг дорадом: 3,3 dex (толеранција: $\pm 8\%$)
Проверава се на узорку влакана (по потреби);
- Линеарна густина (финоћа) предива (основа и потка): 18 tex x 2 (толеранција + 8%, с тим што се може уградити и финије предиво под условом да је површинска маса у оквиру задате толеранције);
- Број завоја на 1 m:
 - једножично предиво (основа и потка): 650 „Z“ (толеранција: $\pm 8\%$),
 - двојично предиво (основа и потка): 620 „S“ (толеранција: $\pm 8\%$);
- Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса;
- Ширина тканине, мерена без ивица: 150 cm (толеранција: $- 2\%$);
- Површинска маса тканине са 10,3% влаге, мерена без ивица: 220 g/m² (толеранција: $\pm 5\%$);
- Густина тканине, број жица на 10 cm:
 - по основи: 366 жица,
 - по потки: 212 жица(толеранција: дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе + жице потке на 10 cm) до 27 жица);
- Прекидна сила епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: 600 N (толеранција: 10%),
 - потке: 300 N (толеранција: 10%);
- Прекидно издужење епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: најмање 29 %,
 - потке: најмање 25 %;
- Углови опоравка од гужвања у правцу основе и у правцу потке:
 - лице ка лицу: најмање 140°,
 - наличје ка наличју: најмање 140°;
- Рапорт преплетаја тканине приказан је на слици 1.



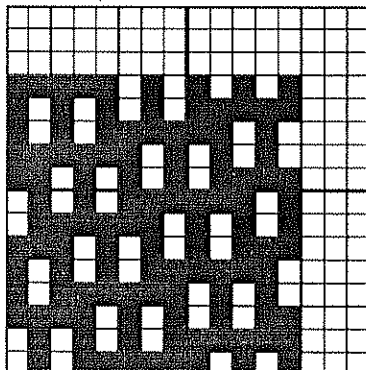
Слика 1 – Рапорт преплетаја тканине



- рН воденог раствора мора да буде од 5 до 7,5;
 - Промена димензија при хемијском чишћењу перхлоретиленом:
 - у правцу основе: највише 1,5 %,
 - у правцу потке: највише 1,5 %;
 - Постојаност обојења на:
 - светлост: најмање оцена 5,
 - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
 - зној: најмање оцена 4,
 - трење на суво: најмање оцена 4,
 - трење на мокро: најмање оцена 3-4,
 - пеглање: најмање оцена 4;
 - Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:
 - средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl, N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или
 - средстава чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin +derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту);
 - Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): оцена 5 (толеранција једна оцена);
 - Тканина мора да буде равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње;
 - Изглед површине, опип и нијанса боје морају да буду усаглашени са овереним узорком.
- **Основна тканина за одела зимска (за официре и подофицире, смб и за официре, опб)**
- Тканина се производи у сивомаслинастој (смб) и оловноплавој (опб) боји (боја је према овереном узорку);
 - Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава: 70% вуна, 30% полиестар (толеранција $\pm 5\%$);
 - Finoћа вунених влакана: од 19,5 μm до највише 21 μm ;
 - Finoћа полиестарских влакана са антипилинг дорадом: 3,3 dex (толеранција: $\pm 8\%$)
Проверава се на узорку влакана (по потреби);
 - Линеарна густина (финоћа) предива (основа и потка): 18 tex x 2 (толеранција + 8%, с тим што се може уградити и финије предиво под условом да је површинска маса у оквиру задате толеранције);
 - Број завоја на 1 m:
 - једножично предиво (основа и потка): 650 „Z“ (толеранција: $\pm 8\%$),
 - двојично предиво (основа и потка): 620 „S“ (толеранција: $\pm 8\%$);
 - Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса;
 - Ширина тканине, мерена без ивица: 150 cm (толеранција: $- 2\%$);
 - Површинска маса тканине са 10,3% влаге, мерена без ивица: 315 g/m² (толеранција: + 10% / - 5%);
 - Густина тканине, број жица на 10 cm:
 - по основи: 430 жица,
 - по потки: 390 жица;
 (толеранција: дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе + жице потке на 10 cm) до 35 жица));
 - Прекидна сила епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: 800 N (толеранција: 10%),
 - потке: 700 N (толеранција: 10%);



- Прекидно издужење епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: најмање 35 %,
 - потке: најмање 30 %;
- Углови опоравка од гужвања у правцу основе и у правцу потке:
 - лице ка лицу: најмање 140°,
 - налицје ка налицју: најмање 140°;
- Рапорт преплетаја је приказан на слици 2.



Слика 2 – Рапорт преплетаја тканине

- рН воденог раствора мора да буде од 5 до 7,5;
 - Промена димензија при хемијском чишћењу:
 - у правцу основе: највише 1,5 %,
 - у правцу потке: највише 1,5 %;
 - Постојаност обојења на:
 - светлост: најмање оцена 5,
 - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
 - зној: најмање оцена 4,
 - трење на суво: најмање оцена 4,
 - трење на мокро: најмање оцена 3-4,
 - пеглање: најмање оцена 4;
 - Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:
 - средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или
 - средстава чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту). Провера се врши према Методи међународног секретаријата за вуну IWS – ТМ 27;
 - Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): оцена 5 (толеранција једна оцена),
 - Тканина мора да буде равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње;
 - Изглед површине, опип и нијанса боје морају да буду усаглашени са овереним узорком.
- Егализир за панталоне смб и опб
- Тканина се производи у црвеној (за смб панталоне) и тамноплавој (за опб панталоне) (боја је према овереном узорку);
 - Тканина се производи од влаченог предива сировинског састава: 70% вуна, 30% полиестар (толеранција ± 5%);
 - Финоћа вунених влакана: од 19,5 μm до највише 21 μm;
 - Финоћа полиестарских влакана са антипилинг дорадом: 3,3 dex (толеранција: ± 8%);



- Проверава се на узорку влакана (по потреби);
- Линеарна густина (финоћа) предива (основа и потка): 77 tex (толеранција + 8%, с тим што се може уградити и финије предиво под условом да је површинска маса у оквиру задате толеранције);
 - Број завоја на 1 m: (основа и потка): 420 „Z“ (толеранција: ± 8%),
 - Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса;
 - Ширина тканине, мерена без ивица: 140 cm (толеранција: – 2 %);
 - Површинска маса тканине са 10,3% влаге, мерена без ивица: 300 g/m² (толеранција: ± 5%);
 - Густина тканине, број жица на 10 cm:
 - по основи: 172 жице,
 - по потки: 164 жица;
 (толеранција: дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе + жице потке на 10 cm) до 27 жица);
 - Прекидна сила епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: 250 N (толеранција: 10%),
 - потке: 250 N (толеранција: 10%);
 - Прекидно издужење епрувете (20 cm x 5 cm) у правцу:
 - основе: најмање 25 %,
 - потке: најмање 20 %;
 - Углови опоравка од гужвања у правцу основе и у правцу потке:
 - лице ка лицу: најмање 140°,
 - наличје ка наличју: најмање 140°;
 - Преплетај тканине: кепер 2:1;
 - рН воденог раствора мора да буде од 5 до 7,5;
 - Промена димензија при хемијском чишћењу:
 - у правцу основе: највише 1,5 %,
 - у правцу потке: највише 1,5 %;
 - Постојаност обојења на:
 - светлост: најмање оцена 5,
 - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
 - зној: најмање оцена 4,
 - трење на суво: најмање оцена 4,
 - трење на мокро: најмање оцена 3-4,
 - пеглање: најмање оцена 4;
 - Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:
 - средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или
 - средстава чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin +derivat hexahidropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту). Провера се врши према Методи међународног секретаријата за вуну IWS – ТМ 27;
 - Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): оцена 4 (толеранција ½ оцене);
 - Тканина мора да буде равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње;
 - Изглед површине, опип и нијанса боје морају да буду усаглашени са овереним узорком.

▪ **Постава за одела/панталоне смб, опб**

- Боја поставе је према узорку (усаглашена са бојом основне тканине);



- Тканина се израђује од 100% вискозног филамента у тамнозеленој (за одело/панталоне смб) и оловноплавој боји (за одела опб);
- Преплетај тканине: кепер 2:1;
- Површинска маса тканине са 11% влаге је од 95 g/m² до 115 g/m²;
- Тканина мора да буде равномерно изаткана, без ређих и гушћих места, невезаних и задебљалих жица, мрља и других лако уочљивих грешака;
- Изглед површине и нијанса боје тканине морају да одговарају овереном узорку;
- Прекидна сила тканине:
 - по основи: најмање 350 N,
 - по потки: најмање 200 N;
- Промена димензија тканине после хемијског чишћења, по основи и потки: највише 2%;
- Реакција воденог екстракта (pH) мора да буде од 5 до 7,5;
- Постојаност обојења на:
 - хемијско чишћење: најмање оцена 4,
 - зној: најмање оцена 4,
 - отирање на суво и мокро: најмање оцена 4,
 - воду: најмање оцена 4,
 - пеглање: најмање оцена 4.

▪ Плетенина “шармез“ за џепошину за одела/панталоне:

- Боја плетенине је према узорку (усаглашена са бојом основне тканине);
- Плетенина шармез се израђује у тамнозеленој боји (за одела/панталоне смб) и оловноплавој боји (за одела опб) у зависности од врсте одевног предмета;
- Плетенина се израђује од PES или PA филамент пређе;
- Површинска маса плетенине са 4% влаге износи од 90 до 110 g/m²;
- Прекидна сила епрувете (20 x 5) cm (по вертикали и хоризонтали): најмање 22 daN;
- Сила пробијања: најмање 30 daN;
- Преплетај:

$$\begin{array}{r} L_1 \quad L_{11} \\ \quad \quad 2 \quad 1 \\ \hline \quad \quad 3 \quad 0 \\ \quad \quad 1 \quad 0 \\ \hline 0 \quad 1 \end{array}$$

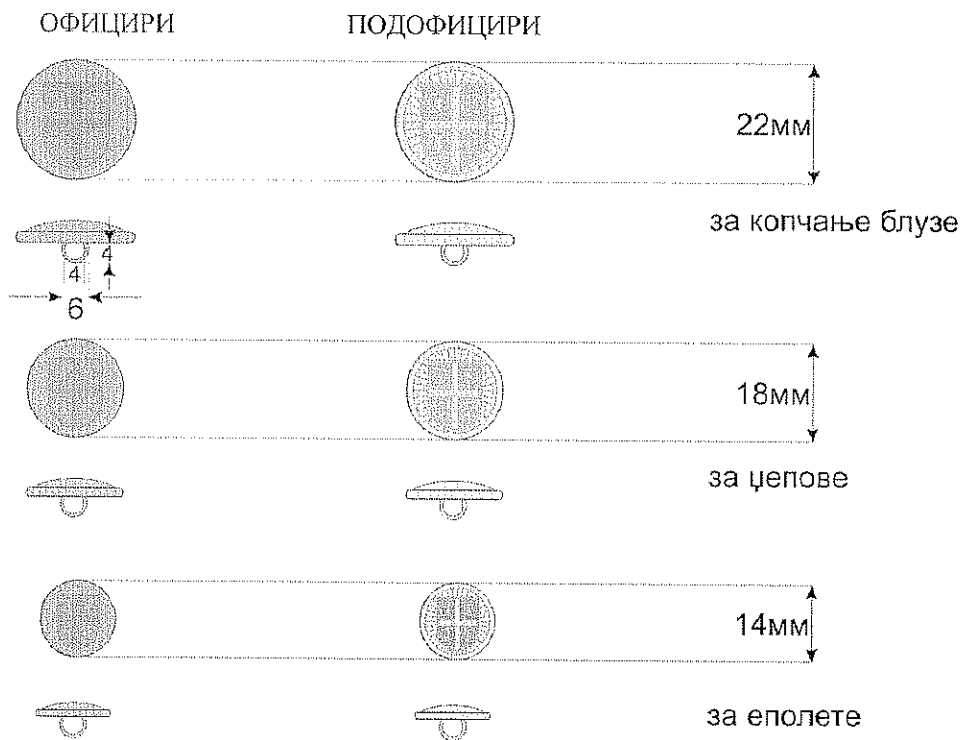
- pH воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5;
- Скупљање плетенине после хемијског чишћења (по вертикали и хоризонтали): до 2%;
- Постојаности обојења на хемијско чишћење, зној, треће суво и мокро: оцена 4 (толеранција ½ оцене).

▪ Метална дугмад (за блузе одела)

- Метална дугмад се израђује од легуре цинка, алуминијума и бакра, технологијом ливења;
- Дугмад за блузе подофицира су посребрена и патинирана, а за блузе официра су позлаћена и патинирана;
- Спољни руб дугмета је издигнут у односу на унутрашњи део дугмета, благо заобљен и високо полиран. Унутрашњи део је конвексан, и на њему је изгравирана радијална представа зрака који међусобно заклапају угао од 10°. Удубљења су благо патинирана;
- У центру се налази штит са четири оцила, издигнут у односу на подлогу. Ивице су благо заобљене, високо полиране, а простор између штита и оцила је спуштен и испресецан хоризонталним линијама које се такође патинирају;
- Полеђина дугмета је равна, са изливеним “вратом” (ерлицом) чија површина мора бити глатка како не би кидала конац;
- Према намени, разликујемо металну дугмад за:
 - копчање блузе (хоризонтално постављен “врат”),
 - копчање поклопаца џепова на блузи (вертикално постављен “врат”),



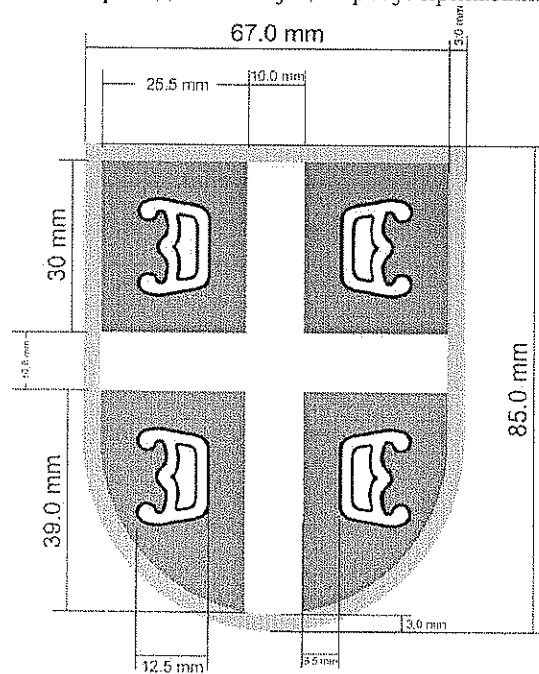
- копчање еполета на блузи (вертикално постављен "врат").
- Изглед, облик и димензије металне дугмади за блузу приказани су на слици 3, а детаљан изглед дугмади дефинисан је овереним узорцима.



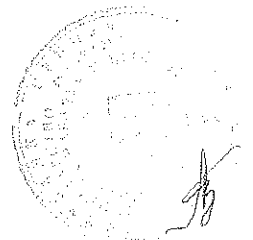
Слика 3 - Изглед, облик и димензије металне дугмади

▪ **Ознака припадности Војсци Србије (за блузе одела)**

- Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије приказани су на слици 4.



Слика 4 – Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије



- Ознака се израђује у технологији "жакар" ткања. На наличју ознаке, пре опшивања, лепи се подлога за ојачање. Ознака се опшива полиестарским филаментним концем. Ознака мора имати задовољавајућу чврстину, како се приликом нашивања на одевни предмет не би деформисала;
- За израду ознаке користи се полиестарско филамент предиво;
- Финоћа предива (не врши се лабораторијска провера из готове ознаке):
 - основа:90 - 100 dtex,
 - потка:78 - 110 dtex;
- Густина ткања:
 - у правцу основе: 57,6 жица/см ($\pm 6\%$),
 - у правцу потке:регулише се у зависности од финоће потке ради постизања ефекта пуноће тканине и јасноће приказаних детаља;
- Постојаности свих боја на:
 - светлост најмање оцена 5,
 - трење мокро најмање оцена 4,
 - трење суво најмање оцена 4,
 - хемијско чишћење најмање оцена 4,
 - прање (60 °C) најмање оцена 4;
- Отпорност на пилинг према SRPS EN ISO 12945-1 (16 сати, 57.600 циклуса): најмање оцена 4-5;
- Није дозвољено скупљање ознаке приликом хемијског чишћења перхлоретиленом и прања на 60 °C;
- Приликом прања на 60 °C и хемијског чишћења перхлоретиленом не сме доћи до било какве деформације ознаке, раслојавања, појаве мехурића и слично;
- Нијансе боја на ознаци, укључујући и нијансу боје конца за опшивање морају да буду усаглашене са нијансама боја на овереним узорцима ознака.

▪ **Конац за шивење**

- За шивење одела/паталона користи се трожицни предени памучни или памучно синтетички конац;
- За нашивање дугмади користи се синтетички конац.

▪ **Остали репроматеријал**

- Квалитет осталих уграђених репроматеријала мора да буде усаглашен са квалитетом репроматеријала на овереним узорцима из ранијих набавки (узорци са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда);
- Квалитет уграђених осталих репроматеријала провера се лабораторијски: После три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем не сме доћи до било каквих визуелних промена које умањују естетски изглед и употребну вредност одевног предмета а првенствено: одлепљивање међупоставе (појава мехурића на лицу одевног предмета), деформација пластичне дугмади, брисање садржаја етикета, скупљање/набирање шавова и слично.

ЗАХТЕВИ КВАЛИТЕТА КОЈИ СЕ ДЕФИНИШУ ОВЕРЕНИМ УЗОРЦИМА

Конструкција кроја, органолептички изглед блуза и панталона, нијансе обојења уграђених репроматеријала и захтеви квалитета репроматеријала који нису прописани овим техничким спецификацијама дефинишу се овереним узорцима из ранијих набавки (узорци са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда). Код овере узорака биће дефинисана дужина нараменица на блузама за све величинске бројеве.

Означавање:

Текстилна етикета на оделима и панталонама се израђује у жакар ткању и треба да садржи следеће податке: број СОРС (за одела/панталоне мушке), величински број, годину производње, назив и место добављача/произвођача, и ознаку заштите против инсеката „Z“. Етикета

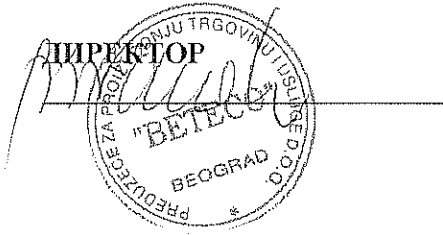


сировинског састава и услова одржавања треба да буде урађена у складу са SRPS EN ISO 3758. На сваком појединачном добру треба да буде прикачена висића картонска етикета, која треба да садржи све податке као и текстилна етикета.

Напомене:

- 1) Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у овим техничким спецификацијама.
- 2) Лабораторијска провера квалитета се врши према важећим SRPS стандардима или еквивалентним EN/ISO стандардима, осим заштитног средства против инсеката где се може користити метода Међународног секретаријата за вуну, а која је наведена у овим техничким спецификацијама.

ДОБАВЉАЧ:
ВЕТЕСО d.o.o



КУПАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

ДИРЕКТОР
п у к о в н и к
др Александар Буквић, дипл.инж.

